

## Cosa dobbiamo fare:

⇒ *Chiedere immediatamente un incontro in forma scritta al Medico Competente, al R.S.P.P. alla Direzione del Personale con il seguente ordine del giorno:*

**Istituzione della cartella Sanitaria di rischio, esposizione individuale ai rischi valutati ed eventualmente da valutare.**

*In attesa della riunione si fà richiesta all'azienda di sospendere tale richiesta. Nel caso ciò non avvenga l' indicazione ai lavoratori che dobbiamo dare è quella di non collaborare in alcun modo e non fornire i dati richiesti.*

### **I contenuti dell'accordo da realizzare:**

#### **Premessa**

- ⇒ *Si deve effettuare una ricognizione congiunta e dettagliata sul Documento di Valutazione del Rischio, chiedendo al Medico Competente ( se non trascritto) di trascrivere il tempo di esposizione individuale, del lavoratore/trice ai rischi valutati con il Datore di Lavoro ed eventualmente da allegare al documento già esistente prima di trascriverlo nella cartella di rischio.*
- ⇒ *Verificare con i lavoratori esposti ai rischi valutati o da valutare la coerenza con la concreta postazione di lavoro.*
- ⇒ *Se c'è coerenza il lavoratore potrà firmare la cartella individuale di rischio per presa visione e farsene consegnare una copia.*
- ⇒ *Se non c'è coerenza chiediamo un sopralluogo congiunto sulla postazione/i lavorativa/e per rimuovere le incoerenze individuate. Il lavoratore non firma fino a quando non c'è una soluzione condivisa.*
- ⇒ *Fare richiesta di effettuare ore informative per illustrare ai lavoratori il significato della Cartella Sanitaria di Rischio.*